



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Viale Europa, 5 - Tel. 091- 437252, Fax 091-6641729 -c.a.p. 90030 ALTOFONTE (Pa) C.F. 80022580825
e-mail: paic84300q@istruzione.it -P.E.C. paic84300q@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.istitutocomprensivoarmaforte.it>

Codice CUP: I48H17000180001

Codice CIG: **Z6C2C218E0**

- All'albo
- Al Sito web sez. Amministrazione trasparente
- Al Sito web –PON 2014-20
- Agli atti - fascicolo PON
- All'Ente TREDUN BRITISH INSTITUTE SRL di PALERMO

CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE A TITOLO ONEROSO

Progetto PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-682 – Titolo "La Scuola è mia".

Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Titolo modulo	Totale autorizzato progetto
10.2.2A-FSEPON-SI-2017-682	La Scuola è mia!	FLY HIGH NOWADAYS WITH ENGLISH	€ 42.350,00

TRA

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE con sede in Palermo via Re Federico n.18/b -con partita iva n.04981970827, rappresentata legalmente dal Legale Rappresentante ROBERT CUCINELLA nato a Palermo (PA) il 30/10/1976

E

L'Istituzione Scolastica "Istituto Comprensivo Statale Emanuele Armaforte" sita in Altofonte(PA) viale Europa,5- C.F.80022580825 rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore GIUSEPPE RUSSO C.F.RSSGPP66R20G273P

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 – oggetto: istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile dell'Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana;
- VISTA** la Circ. 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE- FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. 1953 del 21 febbraio 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.
- Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa– espressività corporea);
- Azione 10.2.2A Azioni specifiche della scuola primaria e secondaria di primo grado (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° prot.4604/2017 del 20/04/2017 e Consiglio d'Istituto – delibera n° prot.4743/2016 del 27/04/2017);
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che sono stati autorizzati i progetti dal titolo:
- “Siamo bimbi!”- “10.2.1A-FSEPON-SI-2017-426” per un importo pari ad € 19.911,60
 “La scuola è mia!” 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-682” per un importo pari ad € 42.350,00
 proposti da questa Istituzione Scolastica;
- VISTE** le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° prot.4604/2017 del 20/04/2017 e Consiglio d'Istituto – delibera n° prot.4743/2016 del 27/04/2017);
- VISTA** l'iscrizione nel bilancio P.A. 2020;
- VISTA** la Legge 07 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;
- VISTO** il D.lgs. n. 33/2013;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali di approvazione dei criteri per il reclutamento delle figure professionali per la realizzazione dei progetti PON FSE;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti;
- VISTA** la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto “chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- VISTO** l'art 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001 relativo ai requisiti richiesti per alcuni contratti di collaborazione;
- TENUTO CONTO** della normativa di riferimento dei P.O.N. 2014/2020;
- VISTO** l'inserimento dei progetti nel PTOF della scuola;
- CONSIDERATA** l'esigenza dell'Istituto di individuare nell'ambito del FSE-PON la figura di ESPERTO per realizzare il percorso formativo approvato;
- VISTO** il vincolo che gli esperti di Lingua inglese siano madrelingua;
- RAVVISATA** la necessità di selezionare esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività formative previste dal PON;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

- CONSIDERATO** che all'interno della propria Istituzione Scolastica non sono disponibili risorse interne per la conduzione in qualità di esperti madrelingua;
- RITENUTO** di dover utilizzare ogni strumento a disposizione di questa Amministrazione per reperire, prioritariamente, candidati madrelingua inglese interpellando soggetti giuridici che abbiano al proprio interno le figure professionali richieste, ricorrendo alla procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. n. 50 del 2016;
- VISTA** La determina a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura del servizio di formazione attraverso esperti madrelingua previa indagine esplorativa di mercato (prot.705 del 24/01/2020)
- VISTA** la Determina di attribuzione dell'incarico all'ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE prot.1661 del 19/02/2020;
- VISTO** che all'interno del progetto Pon è previsto e finanziato il Modulo "FLY HIGH NOWADAYS WITH ENGLISH" che prevede un percorso di n.30 ore di attività';
- CONSIDERATO** che le attività' di formazione sono rivolte ad un gruppo di n.30 studenti della scuola secondaria dell'I.C. S. "E. Armaforte" da svolgersi in orario extrascolastico e che per lo svolgimento di tale modulo è necessaria la collaborazione di enti qualificati del settore in possesso della specifica competenza professionale;
- VISTO** che L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE , possiede le competenze e l'esperienza specifica richieste per l'arricchimento culturale e professionale del modulo "FLY HIGH NOWADAYS WITH ENGLISH "del progetto in parola e che è in grado di fornire personale idoneo qualificato di provata capacità', in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività' previste del progetto e che L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE gestisce i seguenti ambiti: Formazione Professionale specializzata per corsi di lingua straniera con docenti di madrelingua
- VISTO** che L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE si è dichiarato disponibile a collaborare con l'Amministrazione Scolastica fornendo un supporto, a titolo oneroso, nell'organizzazione della seguente attività formativa:

Attività didattica laboratoriale madrelingua rivolta ad alunni dell'I.C."E. Armaforte " per un totale di 30 ore;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art.1- Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art.2-Oggetto

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo si impegna a collaborare con l'Istituzione scolastica nelle fasi di realizzazione, pubblicizzazione e disseminazione del progetto di cui all'oggetto, contribuendo, in tal modo alla buona riuscita del percorso formativo, fornendo un esperto di madrelingua inglese che assicuri la conduzione delle attività formative come previsto dalla lettera di invito prot.708 del 24/01/2020.

L'esperto individuato dall'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo nella persona della Dott.ssa LO BIANCO GIUSEPPA nata il 01/02/1964 al fine della realizzazione del percorso formativo si impegna a:

- a) partecipare alle riunioni di coordinamento che il Gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
- b) predisporre, in collaborazione con il tutor scolastico, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in modi corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti;
- c) espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- d) curare l'inserimento delle attività didattiche sulla piattaforma PON;
- e) effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario del Piano;
- f) consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto e la relazione finale relativa alle attività svolte;
- g) coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle

- competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo ove previsto;
- h) predisporre e inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza;

Art.3-Durata

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione e comunque non oltre il 31/08/2020.

Art. 4- Compenso

L'importo complessivo da corrisponde L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo è di € 2.049,00 e comprende l'importo della formazione(30 ore) ed eventuale materiale didattico specifico o spese strettamente correlate.

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, dopo presentazione di idonea documentazione fiscale in conformità con le indicazioni del Manuale di gestione dei fondi FSE 2014/2020. Il corrispettivo da fatturare subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR, sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate.

Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi, il corso sarà dopo il secondo incontro consecutivo, immediatamente sospeso.

Art.5-Sicurezza

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo nella persona del proprio personale autorizzato può coordinarsi con il R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) dell'Istituto Ing. Spallino Paolo al fine di ricevere e comunicare informazioni in merito ai rischi specifici dell'attività svolta sia all'interno che all'esterno dell'edificio scolastico, nei laboratori nelle aule in cui è chiamato ad operare e nei contatti con gli studenti, nonché delle misure di prevenzione ed emergenza adottate e coopera per l'attuazione delle misure di prevenzione, tutela della salute e sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/08.

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo è responsabile della scelta e del comportamento del proprio personale per quanto attiene ai rapporti con gli studenti.

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo garantisce che tutto il proprio personale che opererà per l'applicazione della presente convenzione è coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo nella persona del proprio personale autorizzato è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi e agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Art.6- Privacy

L'amministrazione scolastica fa presente altresì, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196, che i dati personali forniti, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopracitata) e che tali dati potranno essere comunicati a soggetti a cui sia riconosciuta, per disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Art.7- Clausole

L'Istituzione scolastica ha diritto di risolvere la presente convenzione e di recedere anche con effetto immediato in caso di inadempimento dei termini della presente convenzione.

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con quest'ultimi assunti dall'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo in relazione allo svolgimento della presente convenzione.

Ogni modifica e/o integrazione del presente contratto, concordata fra le parti, deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambi i contraenti.

Art.8-Norme legali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda al Codice Civile e alle norme vigenti in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Palermo sede dell'Avvocatura dello Stato.

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE di Palermo dichiara che non vi sono cause di incompatibilità tra il ruolo svolto nel progetto con altri.

La pubblicazione del presente atto all'albo della scuola e sul sito web www.istitutocomprendivoarmaforte.edu.it ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Ente TREDUN SRL –BRITISH INSTITUTE

Il Legale Rappresentante
TREDUN S.r.l.
L'Amministratore Unico
Robert Ciminella

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Russo

1911
1912
1913